



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования  
«Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

## Положения по видам деятельности

**СМК-ПВД-ОП-  
4.1/06-2018**

**Положение об отчислении, восстановлении и переводе  
обучающихся**



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

Б.Г. Протасевич

03 сентября 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### *СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА*

**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

**Версия 1.0**

**Дата введения: 04.09.2018**

**п. Заокский Тульской обл.**



## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

### 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедурам отчисления, восстановления и перевода обучающихся в Религиозной духовной образовательной организации высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня», а также перехода обучающихся с одной основной образовательной программы высшего образования на другую, в том числе внутри Университета.

1.2. Требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц и сотрудников Религиозной духовной образовательной организации высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня», задействованных в деятельности по отчислению, восстановлению и переводу обучающихся.

1.3. Настоящее Положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в Устав и прочие внутренние нормативные акты Религиозной духовной образовательной организации высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня», предусматривающие иной порядок отчисления, восстановления и перевода обучающихся.

1.4. Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества ВУЗа.

### 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке настоящего положения использованы следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 14.08.2013 N 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае



## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

– Приказ Минобрнауки РФ от 10.02.2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013N 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– Устав Религиозной духовной образовательной организации высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня».

### 3. ТЕРМИНЫ. ОБОЗНАЧЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ

#### 3.1 Термины и определения.

**Обучающиеся** – студенты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Условный перевод** – перевод обучающихся на следующий курс при наличии у них невыполненного учебного плана за предыдущий учебный год с условием ликвидации академической задолженности в установленные сроки.

#### 3.2. Обозначения и сокращения:

**ФГОС** – Федеральный государственный образовательный стандарт;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ВУЗ, Университет** – Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня».



## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Отчисление (исключение), перевод студентов и восстановление в число студентов производится приказом ректора Университета и регламентируется настоящим положением.

4.2. В случае прекращения деятельности Университета, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей программе, Минобрнауки России и (или) уполномоченный им орган обеспечивает перевод студентов в другие ВУЗы, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

### 5. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Отчисление обучающихся осуществляется приказом ректора Университета по представлению Ученого или Дисциплинарного совета Университета.

5.2. Порядок издания приказов об отчислении обучающихся, а также перечень документов, являющихся основаниями для их отчисления из Университета: личные заявления обучающихся, справки, акты, иные документы, определяются локальными актами ВУЗа.

5.3. Все заявления обучающихся по программам бакалавриата подлежат обязательной регистрации в учебно-методическом отделе Университета.

5.4. Обучающийся может быть отчислен из Университета по следующим основаниям:

а) уважительные причины:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- по состоянию здоровья;



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

- в связи с окончанием Университета;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

**б) неуважительные причины:**

- в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- академическая неуспеваемость по итогам экзаменационной сессии (если имеются три и более задолженностей, включая неудовлетворительные оценки по курсовой работе, практике или другому дифференцированному зачету), а также по неудовлетворительным итогам пересдач задолженностей, когда студентом использованы две попытки пересдачи или уже истек срок ликвидации задолженности (один месяц следующего семестра после зимней сессии и период летних каникул после летней сессии);
- за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации (по образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию) или на итоговой аттестации (по образовательной программе, не прошедшей государственную аккредитацию);
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, Правил внутреннего распорядка, в том числе за несоблюдение учебной дисциплины, систематические прогулы занятий или предусмотренных расписанием мероприятий (свыше 25%) в течение семестра без уважительных причин;



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

- совершение антиобщественных поступков, систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, иных локальных актов Университета;
- в связи с невыходом из академического отпуска к началу семестра или по окончании срока академического отпуска в течение 15 дней без уважительной причины;
- в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
- нарушение условий договора (для студентов, обучающихся на платной основе).

**5.5. Отчисление по уважительным причинам**

5.5.1. Отчисление по собственному желанию производится на основании личного заявления обучающегося (Приложение 1), в том числе в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

При отчислении по собственному желанию студент пишет заявление на имя ректора Университета, получает на заявлении визу заведующего кафедры. После этого заявление поступает в учебный отдел. При отчислении по уважительной причине необходимо к заявлению приложить документ, подтверждающий причину отчисления. Отчисление по собственному желанию производится при условии, что студент на момент подачи заявления не имеет академической задолженности.

Отчисление обучающегося по собственному желанию производится в срок не более 1 (одного) месяца с момента регистрации заявления обучающегося.



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

5.5.2. При отчислении в связи с переводом обучающийся предоставляет справку из принимающего высшего учебного заведения по установленной форме.

5.5.3. При отчислении обучающегося по состоянию здоровья к личному заявлению обучающегося прилагается медицинская справка, выданная государственным, муниципальным лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося.

5.5.4. Отчисление в связи с окончанием Университета производится после успешного выполнения обучающимся требований государственной итоговой аттестации (по образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию) или итоговой аттестации (по образовательной программе, не прошедшей государственную аккредитацию).

После прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающемуся по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах нормативных сроков освоения ОПОП каникулы, по окончании которых производится отчисление из Университета.

5.5.5. В случае отчисления в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим учебно-методический отдел Университета в течение 14 дней с момента издания приказа об отчислении обязаны уведомить плательщика о расторжении договора об обучении и об отчислении обучающегося путем направления письма с приложением копии приказа об отчислении по адресу, указанному в договоре об обучении.

**5.6. Отчисление по неуважительным причинам**

5.6.1. Отчисление по неуважительной причине является дисциплинарным взысканием.

5.6.2. Отчисление обучающегося в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине производится после расторжения договора



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

об обучении в связи с нарушением сроков оплаты за обучение плательщиками (физическими и (или) юридическими лицами) в течение трех рабочих дней.

При наличии задолженности по оплате за обучение расторжение договора производится в течение 30 дней после истечения срока внесения авансового платежа, предусмотренного договором на обучение, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.

Отсрочка по внесению авансового платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает ректор или проректор Университета.

5.6.3. При отчислении по неуважительным причинам, проектор по воспитательной работе (в случае отчисления по причине нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, локальных нормативных актов, затрагивающих соблюдение морально-нравственных норм, принятых к соблюдению в Университете), заведующий кафедрой (в случае академической неуспеваемости) подает на имя ректора представление, в котором он предлагает отчислить студента, указывая при этом причину отчисления. Не рекомендуется представлять студента к отчислению по нескольким причинам. Следует указать основную, а при изложении конкретных фактов приводить иные причины, если таковые имеются. При этом отчисление студентов по причине совершения антиобщественных поступков или систематическое нарушение студентом правил внутреннего распорядка Университета и правил проживания в общежитии, производится с учетом мнения Студенческой ассоциации и Совета старост.

Представление передается в учебно-методический отдел для подготовки проекта приказа.





**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

5.6.4. За невыполнение учебного плана отчисляются обучающиеся:

- не ликвидировавшие 2 и более академические задолженности в установленные сроки (для обучающихся по очной форме, за исключением выпускных курсов);
- не ликвидировавшие 2 и более академические задолженности в течение года с даты ее возникновения (для обучающихся по заочной форме, а также для обучающихся по очной форме на выпускных курсах);
- не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные сроки;
- не выполнившие индивидуальный график или индивидуальный план обучения.

Перед отчислением обучающихся за невыполнение учебного плана, обязанностей обучающихся, предусмотренных Уставом Университета учебно-методический отдел может помещать списки обучающихся, подлежащих отчислению на доске объявлений учебно-методического отдела для предварительного ознакомления с ними обучающихся.

5.6.5. Основаниями отчисления обучающихся за получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации (по образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию) или на итоговой аттестации (по образовательной программе, не прошедшей государственную аккредитацию) является:

- неудовлетворительная сдача государственного (или итогового, для неаккредитованных образовательных программ) экзамена;
- неявка на государственный (или итоговый, для неаккредитованных образовательных программ) экзамен по неуважительной причине;
- неудовлетворительная оценка за защиту выпускной квалификационной работы;



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

- неявка на защиту по неуважительной причине и (или) не представление выпускной квалификационной работы на защиту.

5.7. Документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия на мероприятиях промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, обучающийся представляет в учебно-методический отдел Университета в течение месяца с момента проведения мероприятия. В случае непредставления обучающимся документов и иных доказательств, подтверждающих наличие уважительных причин своего отсутствия, он считается отсутствующим без уважительных причин.

5.8. В случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, учебно-методический отдел Университета в течение 14 дней с момента издания приказа об отчислении обязаны уведомить плательщика о расторжении договора об обучении и об отчислении обучающегося путем направления письма с приложением копии приказа об отчислении по адресу, указанному в договоре об обучении.

5.9. Основанием для отчисления обучающихся за нарушение обязанностей обучающихся, предусмотренных Уставом Университета за нарушение Правил внутреннего распорядка или Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, является грубое или неоднократное нарушение соответствующих правил. При этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания: последовательно устное предупреждение и 2 предупредительных письма с предоставлением исправительного срока между взысканиями.



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии или Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, относятся:

- нарушение учебной дисциплины, пропуск более 25 % от общего объема обучающимся без уважительных причин занятий, предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом, мероприятий, предусмотренных расписанием;
- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников Университета, обучающихся или иных лиц;
- нарушение общественного порядка на территории Университета, на территории баз практик и в общежитиях Университета;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- распространение и немедицинское употребление наркотических веществ;
- распитие алкогольных напитков на территории Университета, на территории баз практик и в общежитиях Университета;
- самовольное оставление (без разрешения руководителя практики) базы практики;
- оскорбительные и неуважительные действия, в том числе физические, высказывания в отношении проживающих в общежитии и работников общежития Университета;
- хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, огнестрельного оружия, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся Университета;
- порча помещений, мебели, учебного или научного оборудования, иного имущества Университета;



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

- нарушение правил работы в компьютерных сетях Университета;
- порча библиотечного фонда Университета;
- подделка (фальсификация) учебных документов и результатов аттестации.

Нарушения обязанностей обучающихся, предусмотренных Уставом Университета, Правил внутреннего распорядка, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, которые при неоднократном их совершении могут привести к отчислению из Университета:

- не соблюдение правил пожарной безопасности, курение на территории Университета и в общежитии;
- использование ненормативной (нецензурной) лексики на территории Университета и в общежитии;
- шумное поведение в общежитии, громкое включение теле-, радио- и музыкальной аппаратуры в период с 23.00 до 07.00 часов;
- совместное времяпровождение лиц противоположного пола после обозначенного в Правилах проживания в общежитии времени;
- несоблюдение чистоты в помещениях учебных корпусов и общежитий Университета;
- использование помещений и территории Университета в целях, не предусмотренных уставными целями и задачами Университета, а также с нарушением установленного порядка.

5.10. Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

Университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.11. В связи с невыходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в учебно-методический отдел Университета заявление о продолжении обучения.

5.12. Обучающийся, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

5.13. До издания приказа об отчислении обучающегося по неуважительной причине работниками учебно-методического отдела Университета от него должно быть получено объяснение или отказ в даче объяснения в письменной форме.

В случае отказа или уклонения обучающегося от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт за подписью не менее трех лиц, в том числе проректора по учебной работе (Приложение 2).

В случае невозможности получения от обучающегося объяснения в письменной форме работники учебно-методического отдела Университета должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней (Приложение 3).

Извещение в письменном виде направляется обучающемуся по всем адресам, имеющимся в его личном деле, либо вручается собственноручно указанному обучающемуся или его законным представителям. В случае неявки обучающегося в течение 14 дней с момента отправки извещения работники учебно-методического отдела Университета готовят соответствующий приказ об



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

отчислении. Неявка обучающегося для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.

5.14. Не допускается отчисление обучающихся по неуважительной причине во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам.

Отчисление обучающихся по уважительным причинам или в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине может производиться в любое время (в том числе во время каникул, отпуска).

5.15. Учебно-методический отдел и администрация ЗАУ при отчислении обучающегося обязаны в устной или письменной форме информировать об издании приказа об отчислении обучающегося, его родителей (законных представителей) (при отчислении обучающегося, не достигшего возраста 18 лет) и плательщика (при обучении по договору) в течение 14 дней с момента издания приказа об отчислении.

5.16. Обучающиеся, проживающие в общежитии Университета, в трехдневный срок с момента издания приказа об отчислении из Университета по любому основанию обязаны освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе.

5.17. Обучающийся или его полномочный представитель обязан в трехдневный срок с момента издания приказа об отчислении из Университета по любому основанию сдать в учебно-методический отдел Университета студенческий билет, зачетную книжку, оформленный обходной лист и пропуск.

В личное дело обучающегося, отчисленного из Университета, вносятся документы согласно Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов, слушателей ВУЗа.



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

5.18. Обучающемуся, отчисленному из Университета, после оформления в установленном порядке обходного листа из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет.

5.19. При отчислении обучающегося в связи с окончанием Университета ему выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

5.20. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительный результат, отчисленным из Университета, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы, на основании личного заявления на имя проректора по учебной работе выдается справка об обучении установленного образца (Приложение 5).

В случае досрочного отчисления обучающегося из Университета, справка об обучении выдается в трехдневный срок со дня регистрации заявления в учебно-методическом отделе Университета, в остальных случаях – в течение 14 дней.

5.21. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ВУЗа прекращаются с даты его отчисления из Университета.

5.22. Проректор по учебной работе осуществляют персональный контроль за:

- своевременным отчислением обучающихся;
- сроком ликвидации академической задолженности обучающимися по программам бакалавриата.

5.23. Проректор по административно-финансовой работе осуществляют персональный контроль за:

- исполнением плательщиками своих обязательств по договорам на обучение обучающихся;



## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

- выполнением на отделе досудебной работы по взысканию задолженностей по оплате за обучение обучающихся по договорам (своевременное направление писем и т.п.).

5.24. Проректор по духовно-воспитательной работе несет ответственность за соблюдение процедуры отчисления в связи с дисциплинарными нарушениями, совершенными обучающимся.

### 6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ

6.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в Университете, является возможность успешного продолжения ими обучения.

6.2. Предпочтение при восстановлении отдается лицам, прервавшим обучение в Университете по уважительной причине.

6.3. Восстановление в число студентов Университета производится на конкурсной основе, как правило, на второй и последующие курсы в период каникул с учетом наличия вакантных мест на данном курсе и при условии сдачи задолженностей по учебному плану за предыдущие курсы или разницы в учебных планах на ту же специальность (направление подготовки), по которым они обучались раньше.

6.4. Собеседование с лицами, претендующими на восстановление в Университет, проводит специально сформированная комиссия кафедры, в компетенцию которой входит определение уровня подготовки и возможностей претендента успешно продолжить обучение в Университете. При этом следует иметь в виду, что разница в учебных планах не должна превышать трех-четырех дисциплин, включая экзамены и зачеты.

6.5. Лица, отчисленные из Университета имеют право на восстановление в Университет в течение пяти лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении:





## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

а) по уважительным причинам, с сохранением прежних условий обучения при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного периода, в котором они были отчислены.

б) по неуважительным причинам – на условиях обучения по договору с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами при наличии вакантных мест.

В случае отчисления за невыполнение учебного плана:

- не позднее начала учебного периода, следующего за промежуточной аттестацией, по результатам которой возникла академическая задолженность, если на момент отчисления обучающегося данная академическая задолженность сохранилась в размере не более 9 з.е.;
- не позднее начала учебного периода, содержащего промежуточную аттестацию, по результатам которой возникла академическая задолженность, если на момент отчисления обучающегося данная академическая задолженность сохранилась в размере более 9 з.е.

В случае отчисления в связи с невыходом из академического отпуска восстановление производится в течение текущего учебного периода.

6.6. Перевод на первый курс производится как правило, не ранее чем со второго семестра. При этом каждый случай рассматривается строго в индивидуальном порядке.

6.7. Восстановление лиц, отчисленных из Университета, производится на основании их личного заявления с учетом результатов собеседования, проводимого комиссией кафедры. При определении семестра, с которого студент может возобновить обучение, не следует без явной необходимости допускать восстановление на курс, на котором студент уже обучался до отчисления.

При восстановлении студента на курс, с которого он был отчислен, заведующий кафедрой указанием по кафедре определяет, какие из имеющихся у студента оценок перезачесть и по каким дисциплинам студент обязан вновь сдавать экзамены и зачеты.



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

6.8. В восстановлении в Университет может быть отказано:

- лицам, отчисленным из Университета за нарушение обязанностей обучающегося, предусмотренных Уставом Университета, грубое нарушение Правил внутреннего распорядка или Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- лицам, по оплате за обучение которых в Университете имеется задолженность.

6.9. Лицо, не прошедшее итоговые аттестационные испытания (государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы) или получившее на итоговых аттестационных испытаниях неудовлетворительные результаты, может быть восстановлено для повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний на срок, установленный графиком учебного процесса по специальности (направлению) с прохождением процедуры аттестации не ранее чем через год после отчисления и не более двух раз в течение 5 лет.

6.10. В случае если программа, реализующая ступени высшего образования по которой обучающийся был отчислен, в настоящее время в Университете не реализуется, Университет имеет право по заявлению обучающегося, восстановить его на основную образовательную программу уровня высшего образования, которая реализуется в Университете в соответствии с ФГОС.

6.11. Восстановление в Университет производится приказом ректора по представлению заведующего кафедрой (проректора по духовно-воспитательной работе в случае восстановления в Университет после отчисления на основании дисциплинарных взысканий) на основании личного заявления восстанавливающегося, поданного на имя ректора. К заявлению прилагается академическая справка (справка об обучении установленной формы) или документ об образовании, если он был получен обучающимся при отчислении.

Лица, рекомендуемые кафедрой к зачислению в Университет, заполняют анкету для внесения информации о них в банк данных учебно-методического отдела



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

Университета. Заполненная анкета прилагается к заявлению и передается вместе с остальными документами в учебно-методический отдел.

Восстановление на места с оплатой стоимости обучения производится по личному заявлению с заключением соответствующего договора.

Лицо, отчисленное из Университета по состоянию здоровья, к заявлению о восстановлении прилагает справку врачебной комиссии о возможности возобновления обучения.

Все заявления подлежат обязательной регистрации в учебно-методическом отделе Университета.

6.12. Зачисление лиц, прервавших ранее обучение в других ВУЗах, производится на основании их личного заявления на имя ректора Университета и академической справки установленного образца.

Восстановление осуществляется на основании аттестации. Аттестацию проводит аттестационная комиссия кафедры. По результатам аттестации составляется протокол, в который заносятся результаты аттестации. Протокол аттестации хранится в личном деле обучающегося.

6.13. При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему образовательному стандарту.

6.14. В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи разницы в учебных планах. На основании результатов аттестации и изучения представленных документов.

Информация об итогах собеседования, разница в планах, сведения о выданных направлениях на сдачу экзаменов и зачетов фиксируются заведующим кафедрой на заявлении студента.

6.15. Студенты, желающие реализовать свое право на изучение любых дополнительных курсов, преподаваемых в Университете или другом ВУЗе,



## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

включая прохождение интересующих их видов практики, пишут заявление на имя ректора с просьбой разрешить посещать занятия на другом направлении по определенным дисциплинам и сдавать по ним экзамены и зачеты.

При согласии заведующего кафедры, подтвержденном письменно на заявлении студента, ректор рассматривает заявление и при положительном решении издает приказ по Университету.

На направлениях подготовки, пользующихся особой популярностью у студентов, с целью предотвращения переполнения академических групп заведующий кафедры может ежегодно устанавливать определенную квоту, отбирая претендентов на конкурсной основе.

Итоги сдаваемых студентами экзаменов и зачетов фиксируются в отдельной ведомости, которая хранится в учебно-методическом отделе. Кроме того, оценки заносятся в зачетную книжку студента и в направления, выдаваемые студенту кафедрой, на которой он слушает дополнительные дисциплины. Эти направления студент сдает на кафедру по основному месту учебы, где они подшиваются к экзаменационным ведомостям группы. По окончании студентом Университета оценки по дополнительно изученным дисциплинам вносятся в приложение к его диплому.

6.16. Порядок издания приказов о восстановлении обучающихся, а также перечень документов, являющихся основаниями для восстановления обучающихся в Университет (личные заявления обучающихся, протоколы, иные документы), определяются приказами ректора Университета.

6.17. Обучающемуся, восстановленному в Университете для прохождения обучения по программам бакалавриата, выдаются прежние зачетная книжка и студенческий билет. В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета обучающемуся выдаются дубликаты в соответствии с установленным в Университете порядком.

6.18. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими



## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

лицами, заключаются новые договоры об их обучении в Университете на новых условиях.

6.19. Плата за восстановление не взимается.

### 7. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Перевод обучающихся из другого высшего учебного заведения в Университет и из Университета в другое высшее учебное заведение, а также переход обучающегося с одной образовательной программы и (или) формы обучения, на другую образовательную программу и (или) форму внутри Университета, осуществляется в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.2. Порядок перевода распространяется на высшие учебные заведения, имеющие государственную аккредитацию.

7.3. Обучающимся в Университете в соответствии с законодательством РФ гарантируется свобода перехода в другое высшее учебное заведение, перехода с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую программу и (или) форму в порядке, установленном настоящим Положением.

7.4. При переходе из другого высшего учебного заведения в Университет за обучающимся сохраняются все права как за обучающимся впервые на данном уровне высшего образования.

7.5. Перевод в Университет и внутри Университета производится только на вакантные места с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой студент обучался до перевода.

7.6. Если количество вакантных мест на конкретном курсе на определенной образовательной программе по направлению подготовки или специальности для обучения по договору меньше поданных заявлений от обучающихся, желающих



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

перевестись (перейти), то перевод осуществляется на конкурсной основе. Порядок конкурсного отбора определяется учебно-методическим отделом Университета.

7.7. Перевод обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957.

7.8. Перевод обучающихся осуществляется на основе аттестации. Аттестацию проводит аттестационная комиссия кафедры. Аттестация студента проводится путем рассмотрения академической справки и собеседования с поступающим с целью определения возможности освоения основной образовательной программы соответствующего уровня подготовки, которое фиксируется на листе заявления о переводе предметов (Приложение 4) и проставлением результата в электронной базе данных учебного отдела.

По результатам аттестации составляется протокол, в который заносятся результаты аттестации. Протокол аттестации хранится в личном деле обучающегося.

7.9. Перевод обучающегося внутри Университета возможен на любые специальности/направления подготовки (в том числе с изменением формы обучения, курса) и осуществляется с последующей ликвидацией обучающимся разницы в учебных планах.

7.10. Общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом принимающего ВУЗа для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на 1 учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

## **Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

категорий граждан (беженцы, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию с учредителем ВУЗа или органом, осуществляющим его функции.

7.11. Перевод граждан, получающих образование в неаккредитованных высших учебных заведениях, в РДООВО «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня» на любую форму обучения может осуществляться после реализации права на аттестацию в форме экстерната (*за исключением направлений подготовки и специальностей высшего образования, получение которых в форме экстерната не допускается*).

7.12. Перевод обучающихся с курса на курс (в том числе условно) производится с 1 сентября в соответствии с «Положением о контроле текущей успеваемости и работы студентов в Религиозной духовной образовательной организации высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»».

7.13. Перевод и зачисление на старшие курсы осуществляются в период студенческих каникул за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

7.14. Прием граждан на второй и последующие курсы, имеющих академическую справку установленного образца о незаконченном высшем образовании или диплом государственного образца о завершеном высшем образовании различных ступеней в Университет осуществляется по личному заявлению, на основании аттестации.

Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, в том числе обязательные базовые, перезачитываются в объеме, изученном студентом. Университет обеспечивает возможность студенту освоить общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины в объеме, установленном государственным образовательным стандартом по основной образовательной программе, на которую студент переводится.



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

Факультативные дисциплины могут быть перезачтены студенту по его желанию.

При переводе (зачислении) студента в Университет на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу перезачитываются также математические и общие естественнонаучные дисциплины, устанавливаемые высшим учебным заведением (национально-региональный компонент), и все дисциплины по выбору студента.

При переводе (зачислении) студента в Университет из другого вуза на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу сдаче подлежат:

- разница в учебных планах направлений подготовки в части, касающейся федерального компонента, соответствующего государственного образовательного стандарта (стандартов) по математическим и общим естественнонаучным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам, если она превышает предел, в рамках которого вуз имеет право изменять объем дисциплин;
- разница в учебных планах направлений подготовки в части, касающейся национально-регионального компонента соответствующего федерального государственного образовательного стандарта (стандартов) по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

При переводе (зачислении) студента в Университет из другого ВУЗа на неродственную основную образовательную программу перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической задолженности), устанавливает аттестационная комиссия Университета.

Студенту выдается листок досдачи разницы в учебных планах.





**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

7.15. Переводы обучающихся в Университете производятся приказом ректора по представлению заведующего кафедры на основании личного заявления обучающегося (за исключением перевода обучающихся с курса на курс, при котором личные заявления не требуются). Все заявления обучающихся подлежат обязательной регистрации учебно-методическим отделом Университета.

7.16. Порядок издания приказов о переводе обучающихся, а также перечень документов, являющихся основаниями для перевода обучающихся (личные заявления обучающихся, иные документы), определяются приказами ректора Университета.

7.17. При переводе лица, обучающегося в Университете по договору с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, внутри Университета с продолжением обучения, указанный договор расторгается. Заключается новый договор на измененных условиях.

7.18. При переводе лица, обучающегося в Университете по договору с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, в другой ВУЗ или учебное заведение среднего профессионального образования, указанный договор расторгается с даты перевода, указанной в приказе об отчислении в связи с переводом в другое образовательное учреждение.

7.19. При положительном решении вопроса о переводе Университет выдает студенту справку установленного образца (Приложение).

Студент представляет указанную справку в высшее учебное заведение, в котором он обучается, с письменным заявлением об отчислении в связи переводом и о выдаче ему в связи с переводом академической справки документа об образовании, из личного дела, на основании которого он был зачислен в ВУЗ.

На основании представленной справки и заявления студента ректор ВУЗа, из которого студент переводится, в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об его отчислении с формулировкой «Отчислен связи с



**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

переводом в РДООВО «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня». Из личного дела студента извлекается и выдается ему на руки документ об образовании (*допускается выдача документа на руки лицу, имеющему на это доверенность в установленной форме*), на основании которого он был зачислен в ВУЗ (далее - документ об образовании), а также оформляется и выдается академическая справка установленного образца.

В личном деле остается копия документа об образовании, заверенная ВУЗом, и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные студентом студенческий билет и зачетная книжка.

7.20. Приказ о зачислении студента в Университет в связи с переводом издается ректором Университета после получения документа о среднем (полном) образовании и академической справки, которые прилагаются к его личному заявлению. До получения документов ректор имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением, проект которого вносит заведующий принимающей кафедры Университета.

В Университете формируется и ставится на учет новое личное дело студента, в которое вкладывается заявление о переводе, академическая справка, нотариально заверенная копия документа об образовании, заявление о переводе предметов с решением аттестационной комиссии, выписка из приказа о зачислении с индивидуальным планом ликвидации академической задолженности, а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения.

Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка. Записи о перезачтенных из академической справки дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, курсовых проектах (работах), а также о ликвидации академической задолженности вносятся в зачетные книжки студентов и другие учетные документы Университета с проставлением оценок (зачетов).



## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

В приказе о переходе также должна содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана студента по сдаче необходимого учебного материала (ликвидация академической задолженности).

Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

7.21. Плата за перевод не взимается.

### 8. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ЛИЦ, ПОДАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕВОДЕ

8.4. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Институт помимо оценивания полученных документов не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших такое заявление. По результатам конкурсного отбора Институт принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор.

8.5. Конкурсный отбор обучающихся проводится с целью приема лиц наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования.

8.6. Конкурсный отбор лиц, подавших заявление о переводе в Институт, проводится учебным отделом института.

8.7. Критериями конкурсного отбора являются:

- оценивание перечня и объема изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований;
- оценивание уровня и степени сформированности компетенций в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

- оценка результатов обучения (знания, умения, навыки) в исходной организации, соотнесенных с формируемыми компетенциями в пределах освоенных лицом дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований;

- оценивание документов, подтверждающих образовательные достижения лица, подавшего заявление о переводе (которые могут быть внесены в электронное портфолио).

ПРИНЯТО  
с учётом мнения

Совета обучающихся РДООВО  
«Заокский университет Церкви  
Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»/  
Студенческой ассоциации

Председатель 

Совета старост РДООВО  
«Заокский университет Церкви  
Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

Председатель 

Совета родителей обучающихся  
РДООВО «Заокский университет  
Церкви Христиан-Адвентистов  
Седьмого Дня»

Председатель 

Общего собрания студентов  
и работников РДООВО  
«Заокский университет Церкви  
Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

Председатель 



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

**Приложение 1.**

**Образец заявления об отчислении**

Ректору РДООВО «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

Б.Г. Протасевич

от студента кафедры

\_\_\_\_\_ ,

группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*ФИО (полностью)*

**заявление.**

Прошу отчислить меня из числа студентов \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_

*направления*

\_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_ (очной, заочной) \_\_\_\_\_ формы обучения по собственному желанию

Дата

Подпись



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

**Приложение 2.**

**Образец акта об отказе обучающегося от дачи объяснений по поводу нарушения (проступка)**

АКТ

об отказе \_\_\_\_\_ представить письменное объяснение  
(ФИО обучающегося)

пос. Заокский Тульской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_

(ФИО, должности членов комиссии)

в присутствии \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

составили настоящий акт о следующем:

в соответствии с Положением об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся в Религиозной духовной образовательной организации высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня» обучающемуся (ейся) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, кафедра, специальность, курс, группа),

было предложено \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ представить письменное  
(дата) (время)

объяснение по поводу нарушения им (ей) обязанностей обучающегося ВУЗа, на что он(она) ответил(а) отказом, мотивируя тем, что

\_\_\_\_\_  
(причины отказа)

Подписи членов комиссии



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

**Приложение 3.**

**Образец представления об отчислении**

Ректору РДООВО «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

Б.Г. Протасевич

\_\_\_\_\_

В связи с (нужное подчеркнуть)

- академической неуспеваемостью по итогам экзаменационной сессии;
- систематическими прогулами занятий;
- неявкой студента в Университет к началу семестра или по окончании срока академического отпуска в течение 15 дней без уважительной причины;
- совершением антиобщественных поступков или систематическим нарушением студентом правил внутреннего распорядка Университета и правил проживания в общежитии, влекущих за собой административное или уголовное наказание;
- нарушением условий договора об оплате

предлагаю отчислить из Университета

студента(ку) \_\_\_\_ курса кафедры \_\_\_\_\_

(ФИО студента)

Заведующий кафедры \_\_\_\_\_ И.О.Ф.



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

**Приложение 4.**

**Образец справки о прохождении аттестационных испытаний**

Угловой штамп вуза

**СПРАВКА**

Дата выдачи и  
регистрационный номер

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) на основании личного заявления и ксерокопии зачетной книжки

\_\_\_\_\_ (дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)  
выданной \_\_\_\_\_

(полное наименование вуза)

был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки

\_\_\_\_\_ (наименование в соответствии с действующим классификатором направлений высшего образования)

после предъявления документа об образовании и академической справки.

Ректор (проректор) \_\_\_\_\_ (Подпись)





Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

## Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся

СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018

### Приложение 5

Фамилия, имя, отчество		<p>п. Заокский Тульской области Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан- Адвентистов Седьмого Дня»</p> <p><b>СПРАВКА</b> ОБ ОБУЧЕНИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</p> <p><b>СО 064633</b></p> <p>(регистрационный номер)</p> <p>(дата выдачи)</p> <p>Ректор _____ Зав. кафедрой _____ Методист _____</p> <p>М.П.</p>
Дата рождения		
Предыдущий документ об образовании		
Вступительные испытания		
Поступил (а)		
Завершил (а)		
Нормативный период обучения по очной форме		
Направление/специализация		
Специализация		
Курсовые работы:		
Практика:		
Итоговые государственные экзамены:		
Выполнение выпускной квалификационной работы		
Продолжение см. на обороте		



Религиозная духовная образовательная организация высшего образования «Заокский университет Церкви Христиан-Адвентистов Седьмого Дня»

**Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся**

**СМК-ПВД-ОП-4.1/06-2018**

<i>Наименование дисциплины</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Оценка</i>

Всего  
из них аудиторных

-----Конец документа-----